

广东省档案学会文件

粤档学〔2026〕2号

广东省档案学会关于举办 建设项目档案管理专题培训班的通知

各有关单位：

为贯彻落实国家档案局、人力资源和社会保障部印发的《档案专业人员继续教育规定》精神，不断提高我省建设项目档案管理的专业化、规范化水平，助力重大项目的顺利推进，以档案服务赋能经济高质量发展，广东省档案学会拟于2026年5月下旬举办建设项目档案管理专题培训班。现将有关培训事项通知如下：

一、培训内容

1. 建设项目档案管理、验收政策与标准解读。

2. 能源、交通、城建等领域项目档案的形成、收集、整理和移交。

3. 现场参观学习。

二、培训对象

各级档案管理部门负责项目档案监督指导的业务骨干；各建设、施工、监理单位中负责档案整理、移交的相关人员；有志从事档案工作及提升档案业务能力的人员等。

三、培训形式

现场面授及线上直播培训。

四、培训时间和地点

培训时间：5月20日-22日

培训地点：佛山南海瑾程酒店（佛山市南海区海八东路32号，位于广佛线金融高新区站地铁上盖）

5月20日10:00-14:30在培训酒店大堂报到。

五、培训证书

由省档案学会颁发广东省专业技术人员（档案）继续教育结业证书。共计24学时。面授班学员现场发放证书，参加线上培训的学员由省档案学会寄送证书。

六、培训费用及缴款方式

1. 面授学员培训费1360元/人，含培训费、培训资料费、证

书资料费、培训期间自助餐费、外出研学交通费等。

2. 线上直播培训费 860 元/人，含培训费、培训资料费、证书资料费等，学员在单位所在地参加直播培训，无现场考察、交流等安排。

学员缴交培训费后，由省档案学会统一开具发票发至学员报名时指定的邮箱。

参加培训的人员在成功报名后 5 个工作日内将培训费缴至省档案学会以下指定账户。

开户名：广东省档案学会

开户银行：工商银行广州粤秀支行

账号：3602015009200865350

培训费转账时请务必注明：单位简称+学员姓名。

七、面授学员食宿安排

参加面授培训的学员，往返交通及住宿费用自理。培训期间，省档案学会将统一安排食宿，学员可根据实际情况在报名时选择单住、合住或不住宿，并在报到时自行到酒店前台办理住宿手续及缴费。住宿费发票由酒店统一开具。

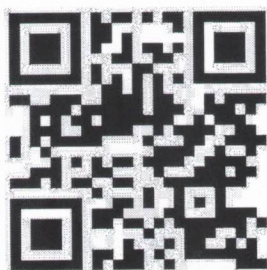
本次培训酒店住宿标准如下：

双人合住：150 元/晚/人（含早）；

单人住宿：300 元/晚/人（含早）。

八、报名方式

报名时间：即日起至5月15日。请使用微信扫描下方二维码进行报名。报名后请留意手机短信。



（面授培训学员报名微信二维码）



|| 线上培训报名 ||

（线上培训学员报名微信二维码）

九、联系方式

省档案学会：020-38749301

培训报名咨询：于老师 18604593536、温老师 19128781131、
王老师 18820057176，可添加手机号微信，进入本次培训学员微信群。

缴费、发票信息咨询：张老师 18820051273。

培训开班前 3 天，将通过本次培训微信群发送培训课程表及须知等，请保持手机、微信联系畅通。

十、交通指引

酒店：佛山南海瑾程酒店

地址：佛山市南海区海八东路 32 号

乘车路线：乘坐广州地铁广佛线，金融高新区站 B 出口，右转即到酒店。



(此页无正文)



抄送：广东省档案局

广东省档案学会秘书处

2026 年 4 月 22 日印发
